

FORMULAIRE DE CANDIDATURE ÉTUDIANTS INTERNATIONAUX

APPLICATION FORM INTERNATIONAL STUDENTS

Documents

- Curriculum Vitae / **CV**
- Lettre de motivation / **COVER LETTER**
- Photocopie du passeport / **PHOTOCOPY OF PASSPORT**
- Photocopies des relevés de notes universitaires / **PHOTOCOPY OF THE TRANSCRIPTS OF YOUR GRADES**
- Photocopies des diplômes / **PHOTOCOPY OF DIPLOMAS**
- Attestation du niveau de langue française B2 (pour les formations en français) / **FRENCH LANGUAGE CERTIFICATE B2 (DELF, DALF, TCF) (for the French programs)**
- Photocopies du Baccalauréat (ou équivalent) / **PHOTOCOPY OF HIGH SCHOOL DIPLOMA (OR EQUIVALENT)**
- Photocopie d'acte de naissance (dans le cas de candidats chinois) / **PHOTOCOPY OF BIRTH CERTIFICATE (FOR CHINESE APPLICANTS ONLY)**
- Photographie d'identité / **PHOTO ID**



DOCUMENTS À JOINDRE À CE DOSSIER ET À ENVOYER PAR MAIL

Please send those documents by e-mail

admission@ad-education.com

Processus d'admission / admission process

ÉTUDIANTS HORS UNION EUROPÉENNE / NON EUROPEAN UNION STUDENTS

ÉTAPE 1 : FORMULAIRE D'ADMISSION / STEP 1 : APPLICATION FORM SUBMISSION

Ce formulaire d'admission accompagné des documents requis est à renvoyer par email. Chaque candidature est revue individuellement en fonction des attentes liées au programme envisagé.

This form with the information and material that is required, must be sent back to the email indicated. Every application is reviewed individually based on the requirements of the requested program.

ÉTAPE 2 : ÉTUDE DE LA CANDIDATURE / STEP 2 : EVALUATION PROCESS

Examen du dossier - Organisation d'un entretien téléphonique ou d'un entretien Skype - Envoi de la réponse. En cas d'admission dans l'école souhaité, l'étudiant devra s'acquitter des ARRHEs et des frais d'inscription et transmettre dans le même temps le formulaire d'inscription complété et signé. Les ARRHEs sur la scolarité et les frais d'inscription doivent obligatoirement être réglés avant l'étape 3. Aucune confirmation d'inscription ne sera émise sans paiement des ARRHEs et des frais de dossier.

Application review- Organisation of a telephone or Skype interview - Letter of acceptance or rejection. Tuitions fees and registration fees deposit must be made prior to step 3. No enrolment confirmation is issued in the absence of deposit payment.

ÉTAPE 3 : CONFIRMATION D'INSCRIPTION / STEP 3 : ENROLMENT CONFIRMATIONS

Les documents suivants sont remis à l'issue de cette étape :
 Attestation d'inscription, Facture correspondant aux frais d'inscription et de scolarité

At the end of this step you will receive the following documents: Registration certificate, Tuition and registration fees invoice.

Formulaire d'inscription / application form

INFORMATIONS PERSONNELLES / PERSONAL DETAILS

Civilité (Mr/Mrs) : _____ Nom (Last Name) : _____

Prénom (First Name) : _____

Date de naissance (Date of Birth) : _____ Lieu de naissance (Place of Birth) : _____

Nationalité (Nationality) : _____

N° de Passeport (Passport Number) : _____

Niveau d'études (Level of studies) : _____

E-mail : _____

Adresse permanente (Current Address) : _____

Code Postal (Postal Code) : _____ Ville (City) : _____

Pays (Country) : _____ Téléphone (Mobile Number) : _____

RESPONSABLE PRINCIPAL / PARENT'S DETAILS

Nom (Last Name) : _____

Prénom (First Name) : _____

Téléphone (Mobile Number) : _____

E-mail : _____

Adresse (Address) : _____

Code Postal (Postal Code) : _____ Ville (City) : _____

Pays (Country) : _____

FORMATION CHOISIE / SELECTED PROGRAM : _____

BACHELOR 1 BACHELOR 2 BACHELOR 3	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Chef de projet digital</i> / <i>Digital project manager</i> • <i>Développeur web</i> / <i>Web developer</i> 	MASTÈRES 1	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Data expert</i> • <i>Stratégie digitale</i> / <i>Digital Strategies</i> • <i>User experience</i> • <i>Création Digitale</i> / <i>Digital creation</i> • <i>Cycle intensif</i> / <i>Intensive cycle</i> 	MASTÈRES 2	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Data expert</i> • <i>Stratégie digitale</i> / <i>Digital Strategies</i> • <i>User experience</i> • <i>Création Digitale</i> / <i>Digital creation</i>
--	---	------------	---	------------	---

CAMPUS : Paris Lyon Bordeaux Toulouse

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU L'ESD ? / HOW DID YOU HEAR ABOUT ESD ?

- Presse (Press) *Précisez (Details) :* _____
- Affiche (Poster) _____
- Portes Ouvertes (Open Day) _____
- Internet _____
- Salon (Fair) _____
- Bouche à oreille (By word of mouth) _____
- Etudiants de l'ESD (ESD student) _____
- Autre (Other) _____



**UNE FOIS ADMIS À L'ÉCOLE,
UN VERSEMENT DE 3200€ DOIT ÊTRE EFFECTUÉ**
(2000€ ARRHEES + 1200€ FRAIS DE DOSSIER).

Once admitted a deposit
of 3200€ is due
(2000€ deposit + 1200€ registration fee).

Conditions d'inscription / conditions of enrolment

CONDITIONS D'ANNULATION / CANCELLATION TERMS IN CASE OF ENROLMENT

Dans le cas où la demande de visa étudiant nécessaire serait rejetée, l'intégralité des Arrhes pourront être remboursées sur présentation des pièces correspondantes et confirmation que le processus de demande de visa a été scrupuleusement respecté. La moitié des frais de dossier (600€) resteront définitivement acquis à l'Ecole Supérieure du Digital. À l'exception du cas qui précède, plus de 4 semaines avant le début des cours : L'Ecole Supérieure du Digital rembourse 50% des Arrhes en cas d'annulation pour motif grave d'ordre physique, accident, ou catastrophe naturelle sur présentation des justificatifs correspondant. Le solde des Arrhes et les frais de dossier restent acquis à l'école. Moins de quatre semaines avant le début des cours : l'intégralité des arrhes versées et des frais de dossiers restent acquis à l'école.

À partir du jour de la rentrée inclus, aucun remboursement de scolarité n'est effectué. Seul un motif grave d'ordre physique (incapacité due à des blessures, infirmité, décès) peut entraîner un remboursement total ou partiel des frais de scolarité, à l'exception des Arrhes qui restent acquises à

l'école. Aucun motif d'ordre psychologique ne sera retenu. Dans le cas d'antécédents psychologiques, l'étudiant ou sa famille devra en informer par courrier la direction de l'établissement avant toute inscription définitive et remise du dossier d'inscription, l'école restant souveraine dans son choix d'accepter ou non le candidat. Tout suivi psychologique, traitement pour maladie mentale ne pourra par la suite être évoqué par l'étudiant ou sa famille comme un motif d'annulation de scolarité. Dans tous les cas, le conseil d'administration de l'établissement est souverain dans sa décision. Dans le cas d'un renvoi de l'étudiant de l'établissement pour raison disciplinaire, aucun remboursement ne pourra être envisagé. Les sommes déjà versées ne sont pas transférables d'une personne à une autre. En cas de renvoi de l'étudiant, tous les versements effectués par l'étudiant seront réputés acquis à l'Ecole Supérieure du Digital.

In the case of an unsuccessful visa applications, the full deposit will be refunded upon submission of the related proofs and confirmation that the application process was followed in due course. Fifty percent of registration fees (600€) will, however, be kept by École Supérieure du Digital.

Less than four weeks before the beginning of the course, the full amount corresponding to both the deposit and the administrative costs will be kept. In such case, all amount could be used as part of the deposit for the following student year.

Enrolment binds each student for the whole academic year. Consequently, each course started must be fully paid. Payment obligation applies even in the case of withdrawal except for major physical reason (such as incapacity due to injury, disability or death), which may lead to the total or partial refunding of the tuition fees, with the exception of the deposit which is kept, in any circumstances, by Ecole Supérieure du Digital. No reason of a psychological nature may be taken into account to request tuition fees refunding. In case of a student being expelled for disciplinary reasons, tuition fees will not be refunded.

REPORT D'INSCRIPTION / DEFERMENT OF ENROLMENT TO THE NEXT ACADEMIC YEAR

Sous certaines conditions et après accord de la direction, l'inscription peut être reportée à l'année scolaire suivante : les arrhes sont reportées pour le règlement de l'année suivante. La demande de report doit être notifiée par courrier de la part de l'étudiant. En cas d'annulation suite à un report d'inscription, aucun frais versé ne sera remboursé.

Under certain circumstances, with prior approval of École Supérieure du Digital, it is possible to defer the enrolment to the next academic year. In this case, all amounts already paid are kept up to the next academic year and used in compensation of any current or future outstanding amount due. Any such deferment request must be addressed directly to École Supérieure du Digital admission office by standard mail. Should the enrolment be cancelled definitively at a later stage, no refund will be possible.

ANNULATION D'UN COURS / COURSE CANCELLATION

L'école se réserve le droit d'annuler un cours si le nombre minimum d'étudiants n'est pas atteint.

École Supérieure du Digital reserves the right to cancel a course if an insufficient number of students have enrolled.



JE DÉCLARE SUR L'HONNEUR QUE LES RENSEIGNEMENTS FOURNIS DANS CE FORMULAIRE SONT EXACTS. LE COMITÉ D'ADMISSION SE RÉSERVE LE DROIT DE VÉRIFIER TOUTES LES PIÈCES JOINTES À MA CANDIDATURE. JE SUIS CONSCIENT QUE TOUTE FAUSSE DÉCLARATION PEUT ENTRAÎNER LE REFUS D'ADMISSION, L'ANNULATION DE L'ADMISSION OU L'EXPULSION.

I hereby declare that the information provided in this form is complete and accurate. The admission committee has the right to verify any and all parts of my application materials. I am aware that any misrepresentation of facts in my application will justify the denial of admission, the cancellation of admission or expulsion.

FAIT LE : _____

À : _____

SIGNATURE